



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unione Comuni Paestum Alto Cilento

Agropoli - Capaccio Paestum - Cicerale - Giungano - Laureana C.to - Lustra  
Ogliastro C.to - Perdifumo - Prignano C.to - Rutino - Torchiara

c/o Comune di Agropoli - VI° Livello - Area Lavori Pubblici Porto e Demanio --  
Piazza della Repubblica, 3 - 84043 Agropoli (Salerno)

pec: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it) - mail: [altocilento.cuc@gmail.com](mailto:altocilento.cuc@gmail.com) Tel/Fax 0974.827494

prot.n. 0000514 del 24/05/2023

### BANDO DI GARA

Procedura aperta, sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, interamente telematica, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

OGGETTO:	<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "SOMMINISTRAZIONE LAVORO A TEMPO DETERMINATO PER ANNI TRE"</b>	
COMMITTENTE:	<b>CST Sistemi SUD - S.r.l.</b>	
	<b>CIG:</b>	97963836FD
	Numero gara ANAC	9070067

#### 1. PREMESSE

##### SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE

Con verbale del consiglio di Amministrazione del 30/03/2023 n. 243, la Società CST Sistemi SUD (Stazione Appaltante) ha stabilito di procedere all'affidamento dei servizi di **"somministrazione lavoro a tempo determinato per anni tre"**.

Con determina del Responsabile della Centrale Unica di Committenza Unione dei Comuni "Alto Cilento" n.18 del 23/05/2023 (Reg. Gen. n. 32 del 23/05/2023) sono stati approvati gli atti di gara tra i quali il presente Bando.

La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso la "PIATTAFORMA E-PROCUREMENT GARE TELEMATICHE" alla quale è possibile accedere cliccando sull'apposito link disponibile sulla pagina dell'Unione dei Comuni "Alto Cilento" sezione Centrale Unica di Committenza, LINK

PIATTAFORMA DI E- PROCUREMENT - GARE TELEMATICHE:

<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

**NB.** Per poter partecipare alla procedura di gara l'operatore economico DEVE preliminarmente provvedere alla propria registrazione inserendo i dati richiesti nella sezione "AREA RISERVATA - Registrati". La registrazione deve essere fatta una sola volta; per le successive procedure è sufficiente accedere all'AREA RISERVATA inserendo le proprie credenziali attribuite all'atto della PRIMA

### **I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale**

- Denominazione: C.U.C Unione dei Comuni "Alto Cilento";
- Servizio/Settore/Ufficio responsabile: Ufficio C.U.C.
- Indirizzo: piazza della Repubblica, civico 3, cap 84043 AGROPOLI (SA)
- Telefono: 0974 827494
- Posta elettronica certificata (pec) C.U.C: [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it);
- Indirizzo Internet (URL): [www.unionecomunialtocilento.sa.it](http://www.unionecomunialtocilento.sa.it);
- Responsabile dell'Affidamento: Geom. Sergio Lauriana
- Posta elettronica certificata (pec) Committente: [protocollo@pec.cstsistemisud.it](mailto:protocollo@pec.cstsistemisud.it);
- Indirizzo Internet (URL) Committente: [www.cstsistemisud.it](http://www.cstsistemisud.it);
- Responsabile unico del procedimento (RUP): dr. Volpe Vincenzo;
- PEC: [protocollo@pec.cstsistemisud.it](mailto:protocollo@pec.cstsistemisud.it)
- Recapiti del RUP: i punti di contatto sopra indicati;
- Chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [altocilento.cuc@pec.it](mailto:altocilento.cuc@pec.it), almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
- Ulteriori informazioni: sono disponibili sul sito internet e presso i punti di contatto, previa richiesta tramite e-mail.

### **I.2) Disponibilità documenti di gara**

Il disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto, Piano Tecnico/Economico, DGUE, Atto unilaterale d'Obbligo e modelli, parti integranti e sostanziali del presente bando, sono disponibili, gratuitamente e in modo diretto, scaricandoli dal sito internet del CST Sistemi SUD e sul sito della stazione unica appaltante dell'unione dei comuni "Paestum Alto Cilento"

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati. E sui siti:

<https://www.unionecomunialtocilento.sa.it/bandi/bandi-e-concorsi/?sb=3>

<https://www.cstsistemisud.it>

<https://cuc-altocilento-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>

### **I.3) Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività**

Ente di diritto pubblico: C.U.C. Unione Comuni Alto Cilento

Principale attività esercitata: Amministrazione pubblica

## **SEZIONE II – OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

### **II.1) Descrizione dell'appalto, natura ed entità dei servizi**

Gestione del servizio di somministrazione di lavoratori a tempo determinato.

### **II.2) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

gestione del servizio di somministrazione lavoro a tempo determinato per anni 3 (tre).

### **II.3) Tipo di appalto** Categoria di servizi:

CPV (Vocabolario comune per gli appalti) Oggetto principale: CPV 79620000-6;

### **Breve descrizione dell'appalto o dei servizi:**

Vedi capitolato e disciplinare

#### **II.4) Divisione in lotti:**

Non è prevista la divisione in lotti

#### **II.5) Ammissibilità di varianti**

SI, solo, se intese come offerte migliorative/integrative, che non modifichino la struttura sostanziale del servizio, così come definito nel Capitolato Tecnico e nel Disciplinare di gara e che non comportino oneri aggiuntivi rispetto all'importo posto a base di gara.

#### **II.6) Entità dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto è di € **2.100.370,14** di cui costo del personale € 2.000.352,51 e aggio Aziendale MAX è di € 100.017,63 + IVA (22% calcolata sull'aggio aziendale), suddiviso in 36 mensilità

#### **II.7) Durata del contratto**

Periodo: anni 3 decorrenti dalla data di consegna dei servizi.

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO TECNICO**

#### **III.1) Condizioni di partecipazione**

##### **III.1.1) Soggetti ammessi a partecipare**

Sono ammessi i soggetti individuati nell'articolo 45 del D.lgs. 50/2016, che non rientrino nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

##### **III.1.2) Requisiti di idoneità professionale**

A pena di esclusione, gli operatori economici dovranno possedere i seguenti requisiti:

a) III.1.2.1) Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale dello Stato di residenza.

##### **III.1.3) Requisiti di capacità economico-finanziaria**

La capacità economica e finanziaria delle imprese concorrenti deve essere dimostrata, a pena di esclusione, mediante:

1. dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante il fatturato globale realizzato nel triennio 2020/2022 per un importo pari o superiore a una volta e mezzo il valore complessivo dell'appalto in euro **3.150.555,21 IVA esclusa**;
2. dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante l'aver effettuato un fatturato medio annuo nel triennio 2020/2022 relativo ai servizi nel settore oggetto della presente gara (servizi istituzionali per enti pubblici e società pubbliche/miste) non inferiore ad una volta e mezzo il valore annuo del presente appalto in euro **€ 1.050.185,07 IVA esclusa**.
3. Conti annuali degli ultimi tre esercizi finanziari approvati (2020 - 2021 - 2022) con evidenza dei rapporti tra attività e passività;
4. Copertura assicurativa contro i rischi professionali con un massimale almeno di € 500.000,00;
5. Garanzia provvisoria, beneficiario "Unione Comuni Alto Cilento", come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 42.007,41**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

L'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. Se il concorrente non è in grado, a causa della costituzione o dell'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare i documenti richiesti, può provare la propria capacità economico finanziaria mediante la produzione dei documenti sopradescritti attestanti il possesso dei requisiti almeno in proporzione, dalla data di iscrizione alla Camera di commercio, per le attività oggetto del contratto, alla data di partecipazione alla gara.

Occorre presentare copia della polizza che dimostri l'attuale vigenza di copertura assicurativa contro i rischi

professionali per il massimale richiesto.

Occorre presentare dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 di impegno ad assorbire nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore uscente.

### **III.1.4) Requisiti di capacità tecnico-organizzativa**

La capacità tecnica e professionale delle imprese concorrenti deve essere dimostrata, a pena di esclusione, mediante:

1. dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 contenente l'elenco dei principali servizi prestati nel triennio 2020/2022, con indicazione degli importi, delle date, dei destinatari pubblici e delle figure avviate;
2. possesso della certificazione di qualità della serie UNI EN ISO 9001: 2000 rilasciato da organismi di certificazione accreditati, da documentarsi mediante produzione di copia del relativo certificato;

Tutti i documenti comprovanti i requisiti sopra menzionati possono essere inseriti nel sistema FVOE di ANAC dai concorrenti.

### **III.1.5) Avvalimento**

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'art.89 del D.lgs.50 del 18/04/2016.

### **III.2) Cauzioni e garanzie richieste**

E' richiesta una cauzione provvisoria pari o superiore al 2% dell'importo complessivo dell'appalto ai sensi art. 93 del D. Lgs 50/2016; in caso di aggiudicazione si applica l'art. 103 del D.Lgs 50/2016 e altre indicate nel disciplinare di gara.

## **SEZIONE IV: PROCEDURA DI GARA, TERMINE RICEZIONE E APERTURA OFFERTE**

### **IV.1) Tipo di procedura**

Procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D.Lgs n. 50/2016 con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni, dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

### **IV.2) Criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta qualità/prezzo e quindi economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti:

- |                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| a) Offerta Tecnica:  | <b>punti 70</b> |
| b) Offerta Economica | <b>punti 30</b> |

### **IV.3) Informazioni di carattere amministrativo**

Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice \_

**CIG: 97963836FD**

Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO.

### **IV.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:**

La documentazione relativa all'offerta di gara potrà essere "inserita" nelle apposite sezioni della piattaforma digitale di e-procurement in qualsiasi momento a partire dalla pubblicazione della documentazione di gara.

**Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato**

**per le ore 13:00 del giorno 27/06/2023**

Entro il suddetto termine, l'operatore economico dovrà avere cura di "inviare" la documentazione attraverso l'apposita sezione della piattaforma digitale. Scaduto il suddetto termine non sarà più possibile inviare la documentazione e, pertanto, l'operatore economico non potrà partecipare alla procedura di

gara.

Sulla piattaforma digitale di e-procurement dovranno essere caricati i documenti richiesti come dettagliati al successivo paragrafo 8 avendo cura di inserire la relativa documentazione all'interno della propria "busta digitale".

Relativamente alla presente procedura di gara sono previste n. TRE "buste digitali" relative, rispettivamente, a:

- Documentazione amministrativa
- Offerta tecnica
- Offerta economica

Si precisa che tutta la documentazione prevista ed inserita all'interno di ogni singola busta digitale dovrà essere sottoscritta digitalmente e dovrà essere creato uno o più files aventi estensione .P7M.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante

documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **IV.5) Modalità di apertura delle offerte:**

L'apertura dei plichi, presentati nella data e nell'ora sopra detta e come attestato dall'Ufficio C.U.C. avverrà in seduta pubblica il giorno 27 Giugno 2023 alle ore alle ore 15.30

**IV.6) Luogo:** presso la sede della Stazione Unica Appaltante dell'Unione Comuni Alto Cilento sita in Agropoli (SA), Piazza della Repubblica,3 - CAP: 84043;

#### **IV.7) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

SI. Sono ammessi i legali rappresentanti ovvero loro delegati.

### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

#### **V.1) Informazioni complementari**

- a) Appalto indetto con determinazione a contrarre del n. **018 del 23.05.2023**

- b) Pagamento Contributo ANAC: SI;
- c) Clausola di salvaguardia sociale: SI;
- d) L'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- e) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida;
- f) Tutti i documenti dovranno essere presentati in lingua italiana e gli importi espressi in euro. Per i documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge.
- g) In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico.
- h) Si prevede l'affidamento del servizio in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto di appalto, ai sensi della normativa vigente.
- i) Obbligo di sopralluogo: NO;
- j) Subappalto: ammesso;
- k) Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 97, del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- l) L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.
- m) Accettazione Clausole Protocollo di Legalità: SI;
- n) Accettazione Disposizioni Regionali applicate all'Appalto: SI;
- o) Pagamento a carico dell'aggiudicatario delle somme previste dall'Unione dei Comuni "Paestum Alto Cilento" per la Centrale unica di committenza fissata nell'0.75% dell'importo posto a base di gara;
- p) Pagamento a carico dell'aggiudicatario delle somme anticipate dalla stazione appaltante per le pubblicazioni previste dalla vigente normativa;
- q) Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali), la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta nei limiti ed in adempimento agli obblighi di legge. I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avrà la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/03.
- r) Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento: Geom. Sergio Lauriana
- s) Le offerte avranno una validità di gg. 180 dall'aggiudicazione

## V.2) Procedure di ricorso

- a) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) per la Regione Campania sezione provinciale di Salerno.
- b) Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:
  - entro 30 giorni dalla pubblicazione/trasmisione del presente atto per motivi che ostano alla partecipazione;
  - entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione;
  - entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

## V.3) Pubblicazione

Il presente bando e i relativi allegati sono pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità europea (GUCE), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI), su n. 2 quotidiani Nazionali e n. 2 quotidiani locali, sul sito istituzionale del CST Sistemi SUD, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni, sul sito del servizio contratti pubblici e sul protocollo on-line del CST Sistemi SUD e dell'unione dei comuni il tutto nel rispetto dell'art. 72 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

L'esito di aggiudicazione verrà pubblicato con le medesime modalità.

### Il Responsabile Unico del Procedimento

f.to. dr. Vincenzo VOLPE (\*)

**Il Responsabile della C.U.C.  
Unione Comuni Paestum Alto Cilento**  
f.to. Geom. Sergio LAURIANA (\*)

(\*) copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs. 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.