Prot. N. 390
Del 27/08/2026

Provvedimento n. 57 BIS del 27/08/2026

Oggetto: Conferimento incarico per lavoro autonomo occasionale per attività di supporto e collaborazione agli uffici comunali per la digitalizzazione dei servizi informatici e telematici del Comune di Ottati .

Il PRESIDENTE

Richiamati i seguenti atti:

- Verbale di Assemblea dei soci del 13 Novembre 2020 rogato dal Notaio Antonio Paolino Rep.n.362 è stato approvato il vigente Statuto Sociale della società CST Sistemi Sud s.r.l.;
- Verbale di Assemblea dei soci del 09 Gennaio 2026 n.69 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione della società per il triennio 2026-2028;

VISTA la deliberazione del C.d.A. del 28/01/2026 n.258 di conferma dei poteri di direzione e coordinamento della società CST Sistemi Sud al sottoscritto Avv.Domenico Gorga;

VISTO il Verbale di Assemblea Generale N. 69 del 26/06/2026 con il quale è stato approvato il bilancio previsionale 2026-2028;

VISTO il Verbale del Comitato Intercomunale di Controllo n. 35 del 26/06/2026 con il quale è stato approvato il Bilancio preventivo, i piani di lavoro 2026-2028 e la programmazione strategica ed operativa della società;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTI gli articoli 1, c.32 della Legge 190/2012 e 37 del D. Lgs.33/2013, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTO il Decreto legislativo Del 31 Marzo 2023 N.36 - Codice dei contratti pubblici;

VISTE le linee guida dell'ANAC, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;

VISTA la richiesta del Comune di Ottati (allegata al presente provvedimento), di assegnazione di n.1 (una) unità di personale in supporto e/o collaborazione agli uffici comunali per la realizzazione della digitalizzazione dei servizi informatici e telematici dell'Ente, per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026;

VISTA la necessità del Comune di Ottati di dotarsi di un collaboratore di supporto alla realizzazione della digitalizzazione dei servizi informatici e telematici dell'Ente, per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026;

RITENUTO opportuno individuare la figura professionale di supporto alla realizzazione della digitalizzazione dei servizi informatici e telematici del Comune di Ottati, per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026;

PREMESSO

- Che per la fornitura dei servizi in oggetto è stato previsto un corrispettivo complessivo pari ad euro 2.000,00 lordi. Tale importo corrisponde all'importo complessivo della fornitura di servizi in tutto il periodo contrattuale.
- Di aver individuato, per tale incarico il sig. Mario Marino, nato a Polla il 21/06/1974, e residente ad Ottati (SA) alla Via Pantuliano, C.F MRNMRA74M21G793Y, che è in possesso delle necessarie competenze per svolgere tale incarico;
- che il prezzo in rapporto alla qualità della fornitura offerta risulta congruo;

PRESO ATTO

- di aver chiesto, per le ragioni come sopra rappresentate, il conferimento dell'incarico per prestazione autonoma occasionale al Sig.Mario Marino, nato a Polla il 21/06/1974, e residente ad Ottati (SA) alla Via Pantuliano, C.F MRNMRA74M21G793Y per l'importo totale di € 2.000,00 lordi;

CONSIDERATO CHE i contenuti minimi essenziali del contratto sono:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire un servizio consistente nel supporto alla realizzazione della digitalizzazione dei servizi informatici e telematici del Comune di Ottati, per il periodo dal 01.09.2026 al 31.12.2026;
- l'oggetto del contratto è l'attività di supporto agli uffici comunali;
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione;

ACCERTATA la propria competenza in materia;

ACCERTATA altresì la non sussistenza di motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale per il sottoscritto;

per tutto quanto sopra premesso

DISPONE

Art.1. di adottare il presente provvedimento quale determinazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023;

Art.2. di affidare l'incarico di cui all'oggetto al Sig.Mario Marino, nato a Polla il 21/06/1974, e residente ad Ottati (SA) alla Via Pantuliano, C.F MRNMRA74M21G793Y per l'importo totale di € 2.000,00 lordi;

Art.3. di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

Art.4. - di dare mandato e autorizzare l'impiegata amministrativa sig.ra Renate Farro, già delegata ad effettuare movimentazioni sul c/c bancario della società, e senza necessità di ulteriori successive deliberazioni, ad effettuare i pagamenti dei compensi al collaboratore a mezzo bonifico bancario previa sottoscrizione della nota di ricevimento delle spettanze per le prestazioni effettivamente eseguite fino alla data della medesima ricevuta e fino al completamento della prestazione e al raggiungimento dell'importo complessivo stabilito;

Art. 5. di stabilire nelle condizioni contrattuali: una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 190 del D.Lgs. n. 36/2023;

Art.6. Il presente provvedimento viene annotato sul registro agli atti della società e viene pubblicato sul sito istituzionale della società CST Sistemi Sud srl.

Il Presidente
Avv.to Domenico Gorga